

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель _____
(уполномоченное лицо)

Управление образования администрации Советского района
(наименование органа, осуществляющего функции
и полномочия Учредителя, главного распорядителя средств бюджета
Советского района
Муниципального учреждения)

Начальник _____

(должность) (подпись)

Н.В. Черемных
(расшифровка подписи)



" 30 " декабря 20 22 г.

25

на 20 23 год и на плановый период 20 24 И 2025 годов

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №

Наименование муниципального учреждения

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Дюймовочка»

Виды деятельности муниципального учреждения

Дошкольное образование

дошкольная образовательная организация
(указывается вид муниципального учреждения из общероссийского базового перечня
или регионального перечня)

Форма по
ОКУД

Дата начала действия

Дата окончания действия¹

Код по сводному реестру

По ОКВЭД

По ОКВЭД

По ОКВЭД

Коды
0506001
01.01.2023
85.11

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах ²

Раздел 01

Код по общероссийскому

базовому перечню или

региональному перечню

БР24

1. Наименование муниципальной услуги _____
- Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования
2. Категории потребителей муниципальной услуги _____
- Физические лица в возрасте до 8 лет

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги ³:

Уникальный номер ресестровой записи ⁴	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги			Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги	в про- в абсолютных показателях
	Виды образовательных программ (наименование показателя) ⁵	Категории потребителей (наименование показателя) ⁶	Возраст обучающихся (наименование показателя) ⁷	Форма образования и форма реализации образовательных программ ⁸	Справочник периодов пребывания	наименование показателя ⁹	единица измерения	наимс- нование ¹⁰	код по ОКЕИ ¹¹	2023 год (оверсней финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
8010110.99.0.БВ2 4ДНБ2000			От 3 лет до 8 лет	очная	группа полного дня									
8010110.99.0.БВ2 4ДМБ2000	адаптированная образовательная программа		От 3 лет до 8 лет	очная	группа полного дня									
8010110.99.0.БВ2 4ДМБ0000			От 1 года до 3 лет	очная	группа кратко-временного пребывания детей									
Итого														

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер ресурсной записи ¹	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)				Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель объема муниципальной услуги единичная измерения		Значение показателя объема муниципальной услуги					Размер платы (цена, тариф) ⁷			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги	
	Виды образовательных программ ² (наименование показателя)	Категория потребителя ³ (наименование показателя)	Возраст обучающихся ⁴ (наименование показателя)	Форма образования и форма реализации образовательных программ ⁴	Справочник периодов пребывания	8	9	2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)	2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)	16	17				
8010110.99.0.БВ2 4ДНВ2000			От 3 лет до 8 лет	очная	группа полного дня	Число обучающихся (человек)	792	337	335	335									
8010110.99.0.БВ2 4ДМ62000			От 1 года до 3 лет	очная	группа полного дня	Число обучающихся (человек)	540	210	210	210									
8010110.99.0.БВ2 4БТ62000	двухпрограммная образовательная программа		От 3 лет до 8 лет	очная	группа полного дня	Число обучающихся (человек)	792	33	37	37									
8010110.99.0.БВ2 4ДМ60000			От 1 года до 3 лет	очная	группа кратковременного пребывания детей	Число обучающихся (человек)	540	49	50	50									
Итого							Число обучающихся (человек)	792	445	459	459								
							Число человеко-дней обучения (человеко-день)	540	210	210	210								
							Число обучающихся (человек)	792	445	459	459					5			
							Число человеко-дней обучения (человеко-день)	540	210	210	210					22			
							Число обучающихся (человек)	792	445	459	459					5			
							Число человеко-дней обучения (человеко-день)	540	210	210	210					11			

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный закон от 06.10.99 №184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации"

Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"

Федеральный закон от 29.12.2012 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

Приказ Минобрнауки России от 30.08.13 №1014 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования"

Приказ Минобрнауки России от 17.10.13 №1155 "Об утверждении федерального государственного стандарта дошкольного образования" (наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования		Состав размещаемой информации		Частота обновления информации	
1		2		3	
На официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"		Данные о реализуемых образовательных программах, о формах обучения, план финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации		По мере актуализации	

Часть 2. Сведения о выполняемых работах ⁴

Раздел 01

1. Наименование работы _____

Код по общероссийскому

2. Категория потребителя работы _____

базовому перечню или
региональному перечню

--

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы ³:

Уникальный номер реестровой записи ⁴	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)		Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Показатель объема работы			Значение показателя качества работы			Значение показателя объема работы		Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы ⁶	Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы ⁶
	наименование показателя ⁴	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя ⁴	единица измерения	наименование	код ОКЕИ	20 ²³ год	20 ²⁴ год	20 ²⁵ год	20 ²³ год	20 ²⁴ год	20 ²⁵ год	в про- центах		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14				

3.2. Показатели, характеризующие объем работ:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)				Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)				Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			Размер платы (цена, тариф)		Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы ⁶	Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работ ⁶
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	описание работы	2023 год	2024 год	2025 год	2023 год	2024 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13						

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании ⁸

1. Основания (порядок и условия) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:
ликвидация муниципальной образовательной организации;

реорганизация муниципальной образовательной организации;
присоединение, прекращение действия, аннулирование лицензии муниципальной образовательной организации;

иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Советского района.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания
содержащая выводы о степени достижения плановых значений показателей качества (объема) муниципальных услуг, предоставляющихся копии нормативных документов

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	

Документарная проверка (проверка отчетности учреждения об исполнении муниципального задания)	2 раза в год до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом	Управление образования администрации Советского района
Плановые выездные проверки	1 раз в 3 года	
Выездные внеплановые проверки	по мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб потребителей, требовании контрольных, надзорных и правоохранительных органов)	

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания _____ 2 раза в год

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания _____ 10 июля текущего года, 10 января года следующего за отчетным

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания _____ Отчет представлять по форме, утвержденной Постановлением

Администрации Советского района №36/НПА от 18.01.2016 г. «О формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями Советского района и финансовом обеспечении его выполнения»

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания, _____ нет

1. Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

2. Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работ (работ) и содержание работ (работ) и поддержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работ (работ) раздельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

3. Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним - показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости администрацией Советского района или органом администрации Советского района, осуществляющим на основании муниципальных правовых актов Советского района от имени администрации Советского района часть функций и полномочий учреждения, если данное полномочие передано ему в соответствии с правовыми актами Советского района, и единицы их измерения.

4. Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональными перечнями.

5. Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (при наличии).

6. Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели доступных (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае, если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

7. Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания, указанный показатель не формируется.

8. Заполняется в целом по муниципальному заданию.

9. В числе иных показателей может быть указано доступное (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии администрацией Советского района или органом администрации Советского района, осуществляющим на основании муниципальных правовых актов Советского района от имени администрации Советского района часть функций и полномочий учреждения, если данное полномочие передано ему в соответствии с правовыми актами администрации Советского района, решения об установлении общего доступного (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае доступные (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются. Для предоставления ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания, устанавливаются предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются. Для предоставления ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания, устанавливаются плановые показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года), в случае принятия соответствующего решения администрацией Советского района или органом администрации Советского района, осуществляющим на основании муниципальных правовых актов Советского района от имени администрации Советского района часть функций и полномочий учреждения, если данное полномочие передано ему в соответствии с правовыми актами администрации Советского района.

Соглашение № 25
о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение выполнения
муниципального задания
Муниципальному автономному дошкольному образовательному учреждению
«Детский сад «Дюймовочка»

г. Советский

«30» декабря 2022 г

Управление образования администрации Советского района (далее Учредитель), в лице начальника – Черемных Натальи Владимировны, действующего на основании Положения об Управлении образования администрации Советского района, с одной стороны, и **Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Дюймовочка»** (далее Учреждение), в лице заведующего **Гордеевой Елены Сергеевны**, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые сторонами, заключили настоящее соглашение о нижеследующем.

1. Предмет соглашения

Предметом настоящего соглашения является определение порядка и условий предоставления Учредителем субсидии из бюджета Советского района на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг Учреждением (далее муниципальное задание).

2. Права и обязанности сторон

2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Определять размер субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (далее Субсидия) в соответствии с законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Советского района.

2.1.2. Перечислять Учреждению Субсидию на лицевой счет в размере согласно разделу 3 настоящего соглашения, на 2023 год.

2.1.3. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

2.2. Учредитель вправе:

2.2.1. Изменять размер предоставляемой в соответствии с настоящим соглашением Субсидии в случае внесения изменений в муниципальное задание, в порядке, установленном муниципальным правовым актом Советского района.

2.2.2. Перечислять сумму Субсидии, исходя из объема фактически выполненного муниципального задания (с учетом возможности перечисления аванса за первый месяц (первый квартал) текущего финансового года).

2.2.3. Осуществлять контроль за использованием Субсидии на цели (направления расходования), установленные настоящим соглашением, в том числе путем проведения проверок, в порядке, установленном муниципальным правовым актом Советского района.

2.2.4. Прекращать предоставление Субсидии в случае нецелевого использования Учреждением средств Субсидии.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Осуществлять использование Субсидии в целях оказания муниципальных услуг в соответствии с требованиями к качеству и (или) объему (содержанию), порядку оказания муниципальных услуг, определенными в муниципальном задании.

2.3.2. Своевременно информировать Учредителя об изменении условий оказания муниципальных услуг (работ), которые могут повлиять на изменение размера Субсидии.

2.3.3. Обеспечить целевое и эффективное использование предоставленной Субсидии.

2.3.4. Осуществлять расходы за счет средств Субсидии с указанием кода классификации операций сектора государственного управления.

2.3.5. Обеспечить достижение целевых показателей численности и уровня среднемесячной заработной платы отдельных категорий педагогических работников, определенных Приложением 2 к соглашению.

2.3.6. По итогам полугодия и года, в течение 10 дней, представлять Учредителю отчет о выполнении муниципального задания по утвержденной учредителем форме.

2.3.7. При заключении договоров на поставку товаров, выполнения работ, оказания услуг, подлежащие оплате за счет Субсидий, включать условие о возможности изменения по соглашению сторон размера и (или) сроков оплаты и (или) объема товаров, работ, услуг в случае уменьшения объема предоставляемой Субсидии. В случае признания утратившими силу положений решения о бюджете на текущий финансовый год и плановый период в части, относящейся к плановому периоду, Учреждение вправе не принимать решение о расторжении предусмотренных настоящим подпунктом договоров, подлежащих оплате в плановом периоде, при условии заключения дополнительных соглашений к указанным договорам, определяющих условия их исполнения в плановом периоде.

2.3.8. Обеспечить долю расходов федерального, окружного и местного бюджетов в общем объеме доведенной субсидии, определенной Приложением 1 к соглашению

3. Размер субсидии и порядок расчетов

3.1. Размер субсидии, определяется в соответствии с Приложением 1 к соглашению и составляет 103 155 620 (Сто три миллиона сто пятьдесят пять тысяч шестьсот двадцать) рублей 00 копеек.

3.2. Финансовое обеспечение исполнения обязательств по настоящему соглашению производится путем безналичного перечисления денежных средств на лицевой счет Учреждения в соответствии с заявкой, предоставленной Учреждением ежемесячно.

4. Ответственность сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим соглашением, стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5 Срок действия соглашения

Настоящее соглашение вступает в силу с 01 января 2023 и действует по 31 декабря 2023 года.

6. Заключительные положения

6.1. Все изменения и дополнения к настоящему соглашению оформляются в письменном виде, подписываются обеими сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего соглашения.

6.2. Расторжение настоящего соглашения допускается по соглашению сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

6.3. Споры между сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой стороны.

7. Подписи и реквизиты сторон

Управление образования администрации Советского района

628240 Тюменская область ХМАО – Югра, г. Советский

Ул. 50 лет Пионерии 11 «в»

ИНН 8622009814 КПП 861501001

ФЭУ Советского района

(Управление образования, л/с 002.11.011.4)

РКЦ Ханты – Мансийск //

УФК по Ханты-Мансийскому автономному

округу-Югре г. Ханты-Мансийск

БИК ТОФК 007162163

ЕКС 40102810245370000007

р/с 03231643718240008700

Н.В. Черемных

М.П.

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Дюймовочка»**

628240, Тюменская область, ХМАО-Югра

г. Советский, ул. Зои Космодемьянской, д.1

ИНН/КПП 8615002631/861501001

ОКАТО 71124604000

ФЭУ Советского района

(МАДОУ д/с «Дюймовочка», л/сч 002.43.011.4)

РКЦ Ханты – Мансийск //

УФК по Ханты-Мансийскому автономному

округу-Югре г. Ханты-Мансийск

БИК ТОФК 007162163

ЕКС 40102810245370000007

р/сч 03234643718240008700

Заведующий МАДОУ д/с «Дюймовочка»

Е.С. Гордеева



М.П.

Приложение 1
о предоставлении субсидии
на финансовое обеспечение выполнения
муниципального задания
Муниципальному автономному дошкольному образовательному учреждению
«Детский сад "Дюймовочка"
к соглашению от "30" декабря 2022 г. № 25

Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг
Муниципальному автономному дошкольному образовательному учреждению «Детский сад "Дюймовочка"

№ п/п	Наименование мероприятия	Источники финансирования	Объем средств на реализацию муниципального задания на 2023 г (рублей)
1	Реализация основных общеобразовательных программ, создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, всего	окружной бюджет	96 843 000,00
		районный бюджет	6 312 620,00
	из них:		
1.1	реализация основных общеобразовательных программ в дошкольных образовательных организациях	окружной бюджет	96 843 000,00
1.2	создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях Советского района	районный бюджет	6 312 620,00
	ВСЕГО	окружной бюджет	96 843 000,00
		районный бюджет	6 312 620,00
		итого	103 155 620,00

Приложение 2
к соглашению от 30.12.2022 г. № 25
о предоставлении субсидии
на финансовое обеспечение выполнения
муниципального задания

Муниципальному автономному дошкольному образовательному учреждению
«Детский сад "Дюймовочка"»

**Информация о ходе реализации целевых показателей при выполнении муниципального задания
Муниципальному автономному дошкольному образовательному учреждению «Детский сад
"Дюймовочка"» на 2023 г.**

Показатель 1	Значение показателя (рублей)	Показатель 2	Значение показателя (человек)
Среднемесячная номинальная начисленная заработная плата педагогических работников муниципальной образовательной организации	72 354,4	Среднесписочная численность педагогических работников	42

Подписи сторон

Учредитель:

Управление образования администрации
Советского района

Начальник



Н. В. Черемных

М.П.

Учреждение:

Муниципальное автономное дошкольное
образовательное учреждение «Детский сад "Дюймовочка"»

Заведующий



Е. С. Гордеева