

Принято
Педагогическим советом
МАДОУ д/с «Дюймовочка»
(протокол от «24» января 2024г. № 3)

УТВЕРЖДЕНО
приказом заведующего
МАДОУ д/с «Дюймовочка»
от «1» февраля 2024г. № 43-(ОС)

Согласовано
Советом родителей
МАДОУ д/с «Дюймовочка»
(протокол от «22» января 2024г. № 3)

**Правила
внутреннего распорядка воспитанников
Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад «Дюймовочка»**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Дюймовочка» и его обособленного структурного подразделения - Филиал, расположенного по адресу: Советский район, п. Коммунистический, ул. Мира дом 6 (далее по тексту - МАДОУ) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 25.12.2023г., Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020г. № 373 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования» с изменениями от 25.10.2023г., СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", утверждённых постановлением Главного Государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020г. № 28, СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», Уставом МАДОУ и другими локальными актами МАДОУ.

1.2. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее – Правила) приняты с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в МАДОУ, а также успешной реализации целей и задач образовательной деятельности, определенных в уставе МАДОУ, и определяют режим образовательного процесса, внутренний распорядок обучающихся и защиту их прав.

1.3. Настоящие Правила внутреннего распорядка определяют внутренний распорядок воспитанников в МАДОУ, режим образовательной деятельности, требования по сбережению и укреплению здоровья воспитанников, обеспечению их безопасности.

1.4. Соблюдение данных правил в МАДОУ обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательных отношений, а также комфортное пребывание несовершеннолетних воспитанников в детском саду.

1.5. Взаимоотношения между МАДОУ и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников возникают с момента зачисления ребенка в детский сад и прекращаются с момента отчисления ребенка, регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон.

1.6. Администрация МАДОУ обязана ознакомить с данными Правилами внутреннего распорядка родителей (законных представителей) воспитанников непосредственно при приеме в детский сад. Данные правила размещаются на информационном стенде МАДОУ и на официальном сайте МАДОУ для ознакомления.

1.7. Копии настоящих Правил находятся в каждой групповой ячейке (возрастной группе) и размещаются на информационных стендах.

1.8. Правила принимаются Педагогическим советом МАДОУ, рассматриваются Советом родителей, выполняющим свои функции согласно Положению о Совете родителей МАДОУ, и утверждаются заведующим МАДОУ.

1.9.Правила являются локальным нормативным актом МАДОУ и обязательны для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.10.Контроль за соблюдением настоящих Правил осуществляется педагогическими, администрацией МАДОУ, а также иными лицами, на которых возложены соответствующие обязанности.

2.Режим работы МАДОУ

2.1.Режим работы МАДОУ и длительность пребывания в МАДОУ воспитанников определяется Уставом МАДОУ.

2.2.МАДОУ работает по 5-дневной рабочей неделе.

2.3.Режим функционирования составляет 12 часов с 7.00 до 19.00 часов.

2.4.Группы работают в соответствии с утвержденным Режимом занятий, планом воспитательной образовательной работы, режимом дня, составленными в соответствии с возрастными и психологическими особенностями воспитанников.

2.5.Основу режима МАДОУ составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непосредственно образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

Режим скорректирован с учетом работы МАДОУ, контингента воспитанников и их индивидуальных особенностей, климата и времени года и в соответствии с СП 2.4.3648-20.

Режим обязателен для соблюдения всеми участниками образовательных отношений.

2.6.В соответствии с календарным учебным графиком, утвержденным заведующим МАДОУ ежегодно, на начало учебного года:

-продолжительность учебного года – с начала сентября по конец мая;

-летний оздоровительный период – с начала июня по конец августа.

2.7.В летний период МАДОУ имеет право объединять группы (в связи с низкой наполняемостью групп, отпуском воспитателей, на период проведения ремонтных работ в групповых помещениях и другими уважительными причинами (в т.ч. внеплановые аварийные работы).

2.8.В период карантин в группе устанавливается карантинный режим на нормативный срок, определенный Роспотребнадзором, в ходе которого осуществляются карантинные мероприятия. Воспитанники, не вступавшие в контакт с больными или контактными воспитанниками в карантинной группе и (или) здоровые воспитанники – в карантинную группу не допускаются и поступают в другие группы до окончания карантина в своей основной группе. Неконтактные и (или) здоровые воспитанники временно распределяются заведующим МАДОУ в другие группы до окончания карантина в своей основной группе.

2.9.Содержание дошкольного образования определяется образовательной программой дошкольного образования. Требования к структуре, объему, условиям реализации и результатам освоения образовательной программы дошкольного образования определяются федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования с учетом Федеральной образовательной программы дошкольного образования.

2.10.Программа обеспечивает развитие личности детей дошкольного возраста в различных видах общения и деятельности с учетом их возрастных, индивидуальных психологических и физиологических особенностей воспитанников.

2.11.Содержание Программы обеспечивает развитие личности, мотивации и способностей детей в различных видах деятельности и охватывает следующие структурные единицы, представляющие определенные направления развития и образования детей:

-социально-коммуникативное развитие;

-познавательное развитие;

-речевое развитие;

-художественно-эстетическое развитие;

-физическое развитие.

2.12.Образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования в МАДОУ осуществляется в группах.

2.13.Группы имеют общеразвивающую, компенсирующую или комбинированную направленность.

2.14. Согласно действующих СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» начало занятий (организованной образовательной деятельности) — не ранее 8:00, окончание занятий — не позднее 17:00.

2.15. Продолжительность непосредственно образовательной деятельности:

-для воспитанников от 1,5 до 3-х лет составляет не более 10 минут;

-для воспитанников от 3 до 4-х лет — не более 15 минут;

-для воспитанников от 4-х до 5-ти лет — не более 20 минут;

-для воспитанников от 5 до 6-ти лет — не более 25 минут;

-для воспитанников от 6-ти до 7-ми лет — не более 30 минут.

Продолжительность дневной суммарной образовательной нагрузки:

-для воспитанников от 1,5 до 3-х лет составляет не более 20 минут;

-для воспитанников от 3 до 4-х лет — не более 30 минут;

-для воспитанников от 4-х до 5-ти лет — не более 40 минут;

-для воспитанников от 5 до 6-ти лет — не более 50 минут или 75 мин при организации 1 занятия после дневного сна;

-для воспитанников от 6-ти до 7-ми лет — не более 90 минут.

Продолжительность перерывов между занятиями во всех возрастных группах составляет не менее 10 мин. Перерыв во время занятий для гимнастики во всех возрастных группах — не менее 2 мин.

2.16. Продолжительность использования электронных средств обучения:

-интерактивная доска: 5-7 лет на занятии — не более 7 мин, суммарно в день — не более 20 мин;

-интерактивная панель: 5-7 лет на занятии — не более 5 мин, суммарно в день — не более 10 мин;

-персональный компьютер, ноутбук: 6-7 лет на занятии — не более 15 мин, суммарно в день — не более 20 мин;

-планшет: 6-7 лет на занятии — не более 10 мин, суммарно в день — не более 10 мин.

2.17. Занятия с использованием ЭСО в возрастных группах до 5 лет не проводятся.

2.18. При использовании ЭСО во время занятий должна проводиться гимнастика для глаз. В середине времени, отведенного на образовательную деятельность, проводится физкультминутка.

2.19. При организации режима пребывания детей в МАДОУ недопустимо использовать занятия в качестве преобладающей формы организации обучения. В течение дня предусматривается сбалансированное чередование специально организованных занятий, нерегламентированной деятельности, свободного времени и отдыха детей. Не допускается напряженность, "поторапливания" детей во время питания, пробуждения, выполнения ими каких-либо заданий.

2.20. В дни каникул и в летний период непосредственно образовательная деятельность с детьми не проводится.

2.21. Двигательный режим, физические упражнения и закаливающие мероприятия осуществляются с учетом здоровья, возраста детей и времени года. Однако, суммарный объем двигательной активности составляет для всех возрастов не менее 1 часа в день. Утренняя зарядка детей до 7 лет — не менее 10 минут, старше 7 лет – не менее 15 минут.

2.22. Для детей в возрасте от 1 года до 3-х лет дневной сон в МАДОУ организуется однократно продолжительностью не менее 3-х часов, для детей в возрасте старше от 4-7 лет — 2,5 часа.

2.23. Родители (законные представители) воспитанников должны знать о том, что своевременный приход детей в детский сад — необходимое условие качественной и правильной организации образовательной деятельности.

2.24. Воспитатели проводят беседы и консультации для родителей (законных представителей) о воспитаннике (например, плохо спал ночью, проблемы с самочувствием и т.д.), **утром до**

8.00 и вечером после 17.00. В другое время воспитатель находится с детьми, и отвлекать его от образовательной деятельности категорически запрещается.

2.25.Приводя ребенка в МАДОУ, родители (законные представители), исходя из интересов своего ребенка и других воспитанников группы, учитывают время работы МАДОУ, план воспитательной образовательной работы, режим дня (время завтрака, обеденного сна, начало и конец занятий).

2.26.Родители (законные представители) должны приводить воспитанника до зарядки, без опозданий. Об опоздании воспитанника к завтраку необходимо предупредить воспитателя группы заранее.

2.27.Если родители (законные представители) привели ребенка в МАДОУ после начала какого-либо режимного момента, необходимо раздеть его и подождать вместе с ним в раздевалке до ближайшего перерыва.

2.28.Забирая ребенка, домой, родители (законные представители) должны обязательно подойти к воспитателю с тем, чтобы он передал ребенка им лично, и расписаться в групповом «Журнале передачи детей».

2.29.Родители (законные представители) обязаны забирать воспитанников из МАДОУ до 19.00 часов. В случае неожиданной задержки родитель (законный представитель) должен связаться с воспитателем группы.

2.30.Не допускается передавать воспитанника иным, кроме родителя (законного представителя) лицам, за исключением лиц, указанных Заказчиком в доверенности, составленной и подписанной родителем (законным представителем) на имя заведующего МАДОУ в простой письменной форме собственноручно, с указанием лиц, уполномоченных передавать и забирать воспитанника из МАДОУ.

2.31.Если родители (законные представители) ребенка не могут лично забрать ребенка из МАДОУ, то требуется заранее оповестить об этом администрацию МАДОУ и сообщить, кто будет забирать ребенка из числа тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей).

2.32.Родители (законные представители) должны лично передавать несовершеннолетних воспитанников воспитателю группы. Нельзя забирать детей из МАДОУ, не поставив в известность воспитателя группы, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии, наркотическом опьянении.

2.33.Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в МАДОУ и его уход без сопровождения родителя (законного представителя).

2.34.В случае предстоящего длительного отсутствия ребенка в детском саду по каким-либо обстоятельствам, родителям (законным представителям) необходимо написать **заявление** на имя заведующего МАДОУ с указанием периода отсутствия ребенка и причины.

3.Здоровье воспитанников

3.1.Лица, посещающие МАДОУ (на входе), подлежат термометрии с занесением ее результатов в журнал в отношении лиц с температурой тела 37,1°C и выше в целях учета при проведении противоэпидемических мероприятий. Лица с признаками инфекционных заболеваний в МАДОУ не допускаются.

3.2.Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в МАДОУ здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.

3.3.Ежедневный утренний прием детей проводится воспитателем и (или) медицинским работником, которые должны опрашивать родителей(законных представителей) о состоянии здоровья детей, а также проводить бесконтактную термометрию.

3.4.Выявленные больные или с подозрением на заболевание воспитанники в МАДОУ не принимаются; заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых (временно размещают в изоляторе) до прихода родителей (законных представителей) или направляют в лечебное учреждение с информированием родителей (законных представителей).

3.5.Если ребенок заболел во время пребывания в МАДОУ, то воспитатель или медицинский работник незамедлительно свяжется с родителями (законными представителями). Поэтому в

МАДОУ должны быть всегда правильные контактные данные родителей (законных представителей) (домашний, рабочий, сотовый телефоны).

3.6. После перенесенного заболевания дети допускаются к посещению МАДОУ при наличии медицинского заключения (медицинской справки).

3.7. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родители (законные представители) должны поставить в известность медицинского работника, воспитателя и предоставлять ежегодно (при аллергии) на начало учебного года соответствующее медицинское заключение.

3.8. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) **должны сообщить в МАДОУ до 11 часов текущего дня медицинскому работнику или воспитателю.**

3.9. Для исключения случаев травматизма, родителям детей необходимо проверять содержимое карманов в одежде ребенка на наличие опасных предметов. Категорически запрещается приносить в МАДОУ острые, режущие, стеклянные предметы, жевательные резинки и кондитерские изделия, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

3.10. В целях сбережения и укрепления здоровья воспитанников проводятся:

- контроль за санитарным состоянием и содержанием собственной территории и всех объектов МАДОУ, за соблюдением правил личной гигиены лицами, находящимися в них;
- организация профилактических и противоэпидемических мероприятий и контроль за их проведением;

- работа по организации и проведению мероприятий по дезинфекции, дезинсекции и дератизации, противоклещевых (акарицидных) обработок и контроль за их проведением;

- осмотры детей с целью выявления инфекционных заболеваний (в том числе на педикулез) при поступлении в МАДОУ, а также в случаях, установленных законодательством в сфере охраны здоровья;

- организация профилактических осмотров воспитанников и проведение профилактических прививок;

- распределение детей в соответствии с заключением о принадлежности несовершеннолетнего к медицинской группе для занятий физической культурой;

- документирование и контроль за организацией процесса физического воспитания и проведением мероприятий по физической культуре в зависимости от пола, возраста и состояния здоровья; за состоянием и содержанием мест занятий физической культурой; за пищеблоком и питанием детей;

- назначение мероприятий по закаливанию, которые организуются с согласия родителей (законных представителей) и проводятся с учетом состояния здоровья детей;

- работа по формированию здорового образа жизни и реализация технологий сбережения здоровья;

- контроль за соблюдением правил личной гигиены.

3.11. В целях предотвращения возникновения и распространения инфекционных и неинфекционных заболеваний, пищевых отравлений среди воспитанников в МАДОУ проводятся:

- ежедневная влажная уборка помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств, разрешенных к использованию в детских образовательных организациях. Влажная уборка в спальнях проводится после дневного сна, в спортивных залах и групповых помещениях не реже 2 раз в день;

- обработка дверных ручек, поручней, выключателей с использованием дезинфицирующих средств;

- ежедневное обеззараживание санитарно-технического оборудования;

- ежедневная обработка спортивного инвентаря и матов в спортивных залах с использованием мыльно-содового раствора, проветривание после каждого занятия в физкультурных, музыкальных залах в течение не менее 10 минут;

- мытьё игрушек- ежедневно в конце дня, а в группах для детей раннего возраста — 2 раза в день;

- мытьё горшков после каждого использования при помощи щеток и моющих средств, чистка ванн, раковин, унитазов дважды в день или по мере загрязнения с использованием моющих и дезинфицирующих средств;
- генеральная уборка помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств не реже одного раза в месяц;
- смена постельного белья и полотенец по мере загрязнения, но не реже 1-го раза в 7 дней;
- проветривание постельных принадлежностей непосредственно в спальнях во время каждой генеральной уборки, а также на специально отведенных для этого площадках хозяйственной зоны, химическая чистка или дезинфекционная обработка один раз в год;
- обеспечение групповой изоляции с проведением всех занятий в помещениях групповой ячейки и (или) на открытом воздухе отдельно от других групповых ячеек;
- мероприятия по предотвращению появления в помещениях насекомых, грызунов и следов их жизнедеятельности;
- ежегодно, в весенний период, в песочницах, яме для прыжков организуется проведение полной смены песка, который должен соответствовать гигиеническим нормативам;
- не допускается использование для очистки территории от снега химических реагентов;
- контроль и своевременное удаление плодоносящих ядовитыми плодами деревьев и кустарников на территории МАДОУ;
- проветривание в групповых помещениях минимум два раза в день по максимум 30 минут с формированием сквозняка, но в отсутствии детей, и окончание за полчаса до прихода воспитанников. При проветривании допускается кратковременное снижение температуры воздуха в помещении, но не более чем на 2°С;
- помещения постоянного пребывания детей для дезинфекции воздушной среды оборудуются приборами по обеззараживанию воздуха.

3.12. Допустимые величины параметров микроклимата в МАДОУ приведены в таблице ниже.

Наименование помещения	Допустимая температура воздуха (°С)	Относительная влажность воздуха %	Скорость движения воздуха, м/с (более)
Групповая (игровая), игровая комната (помещения), помещения для занятий детей до 3-х лет	22-24	40-60	0,1
Групповая (игровая), игровая комната (помещения), помещения для занятий детей от 3-х до 7-ми лет	21-24	40-60	0,1
Спальные	19-21	40-60	0,1
Туалетные для детей до 3-х лет	22-24	-	0,1
Туалетные для детей от 3-х до 7-ми лет	19-21	-	0,1
Физкультурный зал	19-21	40-60	0,1
Музыкальный зал	19-21	40-60	0,1
Душевая (ванная комната)	24-26	-	0,1
Раздевальная в групповой ячейке	21-24	40-60	0,1
Кабинет для индивидуальных занятий детьми (логопед, психолог) и (или) кабинет для коррекционно-развивающих занятий с детьми	21-24	40-60	0,1
Прогулочные веранды (не менее)	12	-	-
Отапливаемые переходы (не менее)	15	-	0,1
Дошкольные группы, размещенные жилых помещениях жилищного фонда	21-24	40-60	0,1

3.13. В целях профилактики контагиозных гельминтозов (энтеробиоза и гименолепидоза) в МАДОУ организуются и проводятся меры по предупреждению передачи возбудителя и оздоровлению источников инвазии. Все выявленные инвазированные регистрируются в журнале для инфекционных заболеваний. При регистрации случаев заболеваний контагиозными гельминтозами санитарно-противоэпидемические (профилактические) мероприятия проводятся в течение 3 календарных дней после окончания лечения.

3.14. В случае возникновения групповых инфекционных и неинфекционных заболеваний, аварийных ситуаций в работе систем электроснабжения, теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения, технологического и холодильного оборудования, которые создают угрозу возникновения и распространения инфекционных заболеваний и отравлений, заведующий МАДОУ в течение двух часов с момента выявления информирует территориальные органы федерального органа исполнительной власти, осуществляющего федеральный государственный санитарно-эпидемиологический надзор, и обеспечивает проведение санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий.

4. Внешний вид и одежда воспитанников

4.1. Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребенка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться), следить за исправностью застежек (молний).

4.2. Родители (законные представители) обязаны приводить воспитанника в опрятном виде, чистой одежде и обуви.

4.3. У детей должны быть:

- сменная одежда (колготы, нижнее белье, футболка и т.д.);
- обувь по размеру (сандалии с фиксированной пяткой, желательно, чтобы ребенок мог снимать и надевать ее самостоятельно);
- расческа;
- спортивная форма (футболка, шорты и чешки);
- личные гигиенические салфетки (носовой платок или одноразовые носовые платки).

4.4. Зимой и в мокрую погоду рекомендуется, чтобы у ребенка были запасные сухие варежки и одежда.

4.5. Если внешний вид и одежда воспитанника неопрятны, медицинский работник, воспитатель вправе сделать замечание родителям (законным представителям) и потребовать надлежащего ухода за ребенком.

4.6. Порядок в специально организованных в раздевальной шкафах для хранения обуви и одежды обучающихся (воспитанников) поддерживают их родители (законные представители).

4.7. Родители (законные представители) обязаны **ежедневно** проверять содержимое шкафчика для одежды и обуви, в т.ч. пакетов для хранения чистого и использованного белья, а также **еженедельно** менять комплект спортивной одежды.

4.8. В шкафу каждого воспитанника должно быть два пакета для хранения чистого и использованного белья. У малышей (1-2 младшая группа) в шкафчике обязательно должен быть комплект сухой одежды для смены в отдельном мешочке.

4.9. Во избежание потери или случайного обмена вещей родители (законные представители) воспитанников маркируют их.

5. Обеспечение безопасности

5.1. В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 8 июня 2023 года № 944 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций и ее территориальных органов, а также подведомственных и относящихся к их сфере деятельности организаций» - приход (уход) воспитанников с родителями (законными представителями) в МАДОУ осуществляется с 07.00 до 19.00 часов **только через центральный вход (пропускной пункт)** в соответствии с утвержденным приказом по МАДОУ списком зачисленных обучающихся.

5.2. Для обеспечения безопасности ребенок переходит под ответственность воспитателя только в момент передачи его из рук в руки родителей (законных представителей) и таким же образом возвращается под ответственность родителей (законных представителей) обратно, о факте передачи родители расписываются в «Журнале передачи воспитанников», а во время карантина и после отпуска ребёнка в карантинном журнале.

5.3. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении номера телефона, места жительства.

5.4. Родителям (законным воспитателям) запрещается забирать воспитанников из группы, не поставив в известность воспитателя, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии.

В случае опасности, грозящей ребенку со стороны забирающего взрослого (нетрезвое состояние, проявление агрессии и т. д.), воспитатель имеет право не отдать ребенка и немедленно сообщить в полицию по телефону 102.

5.5. Запрещается:

-находиться посторонним лицам в помещениях и на территории без разрешения администрации МАДОУ;

-оставлять коляски, санки, велосипеды в помещении и на территории МАДОУ (МАДОУ не несёт ответственности за их утерю);

-въезд на территорию на личном автотранспорте или такси;

-курение в помещениях и на территории МАДОУ.

5.6. Безопасность детей в МАДОУ обеспечивается следующим комплексом систем:

-автоматическая пожарная сигнализация с выходом на пульт пожарной охраны с голосовым оповещением в случае возникновения пожара;

-кнопка тревожной сигнализации с прямым выходом на пульт вызова группы быстрого реагирования;

-осуществление круглосуточной охраны ЧОО здания и территории МАДОУ.

5.7. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию МАДОУ.

5.8. В случае пожара, аварии и других стихийных бедствий воспитатель МАДОУ в первую очередь принимает меры по эвакуации детей группы, воспитанники незамедлительно эвакуируются из помещения (согласно плану эвакуации) в безопасное место.

5.9. При получении ребенком травмы ему оказывается первая помощь, устраняется воздействие повреждающих факторов, угрожающих жизни и здоровью, вызывается медицинская сестра, при необходимости ребенок транспортируется в медицинский кабинет, вызывается скорая помощь, информация сообщается заведующему МАДОУ (при его отсутствии – дежурному администратору), а также родителям (законным представителям).

5.10. При аварии (прорыве) в системе отопления, водоснабжения воспитанники выводятся из помещения группы, сообщается о происшествии инженеру по ЭиО, заведующему хозяйством МАДОУ.

5.11. В случае угрозы или возникновения очага опасного воздействия техногенного характера, угрозы или приведения в исполнение террористического акта администрация, работники МАДОУ руководствуются соответствующими инструкциями и Планом эвакуации.

5.12. По окончании действия факторов аварийной ситуации воспитатель проверяет по списку наличие вверенных ему детей и передаёт ответственному лицу. При обнаружении отсутствующих принимает незамедлительно оперативные меры.

5.13. Во избежание несчастных случаев родителям (законным представителям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде воспитанников на наличие опасных предметов.

5.14. Не рекомендуется надевать воспитанникам золотые и серебряные украшения, приносить различные гаджеты, дорогостоящие игрушки (МАДОУ не несёт ответственности за их утерю), а также игрушки, имитирующие оружие.

5.15. Воспитанникам категорически запрещается приносить в МАДОУ острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

5.16. Воспитанникам запрещается приносить в МАДОУ жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, сухарики, напитки и др.).

6. Организация питания питьевого режима в МАДОУ

6.1. МАДОУ обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам.

6.2. Требования к деятельности по формированию рациона и организации питания детей в МАДОУ, производству, реализации, организации потребления продукции общественного питания для детей, посещающих дошкольное образовательное учреждение, определяются санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, установленными санитарными, гигиеническими и иными нормами и требованиями, не соблюдение, которых создаёт угрозу жизни и здоровья детей.

6.3. Питание в МАДОУ осуществляется в соответствии с основным 15-ти дневным меню для организации 4-х разового питания детей, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания обучающихся.

6.4. Изготовление продукции производится в соответствии с меню (разработано АУ ТО «Центр технологического контроля» г. Тюмень), технологическими картами, ассортиментом блюд, утвержденными заведующим МАДОУ.

6.5. При составлении меню для детей в возрасте от 1 года до 7 лет учитывается:

- среднесуточный набор продуктов для каждой возрастной группы;

- объём блюд для каждой возрастной группы;

- нормы физиологических потребностей;

- нормы потерь при холодной и тепловой обработке продуктов;

- выход готовых блюд;

- нормы взаимозаменяемости продуктов при приготовлении блюд;

- требования Роспотребнадзора в отношении запрещённых продуктов и блюд, использование которых может стать причиной возникновения желудочно-кишечного заболевания или отравления.

6.6. Меню в МАДОУ составляется в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания", утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020г. № 32.

6.7. Для обеспечения преемственности питания, родителей (законных представителей), информируют об ассортименте питания ребенка. Вывешивается на раздаче и в приемных группах (холле, групповой ячейке) следующая информация:

- ежедневное меню основного (организованного) питания на сутки для всех возрастных групп детей с указанием наименования приема пищи, наименование блюда, массы порции, калорийности порции;

- рекомендации по организации здорового питания детей.

6.8. Режим и кратность питания воспитанников устанавливается в соответствии с длительностью их пребывания в МАДОУ, а именно 4 раза.

6.9. При наличии детей в МАДОУ, имеющих рекомендации по специальному питанию, в меню обязательно включаются блюда диетического питания.

6.10. Для детей, нуждающихся в лечебном и диетическом питании, организуется лечебное и диетическое питание в соответствии с представленными родителями (законными представителями ребенка) назначениями лечащего врача.

6.11. Индивидуальное меню должно быть разработано специалистом-диетологом с учетом заболевания ребенка (по назначениям лечащего врача).

6.12. Дети, нуждающиеся в лечебном и/или диетическом питании, вправе питаться по индивидуальному меню или пищей, принесенной из дома. Если родители выбрали второй вариант, в МАДОУ создаются особые условия в специально отведенном помещении или месте.

6.13. Выдача детям рационов питания должна осуществляться в соответствии с утвержденными индивидуальными меню, под контролем ответственных лиц, назначенных в МАДОУ.

6.14. Выдача готовой пищи разрешается только после проведения контроля комиссией по контролю за организацией и качеством питания, бракеражу готовой продукции в составе не менее 3-х человек. Результаты контроля регистрируются в журнале бракеража готовой пищевой продукции.

6.15. Работа по организации питания в группах осуществляется под руководством воспитателя и заключается:

- в создании безопасных условий при подготовке и во время приема пищи;
- в формировании культурно-гигиенических навыков во время приема пищи детьми.

6.16. Привлекать воспитанников МАДОУ к получению пищи с пищеблока категорически запрещается. Пища из пищеблока детского сада подается при отсутствии воспитанников в коридорах и на лестницах. Температура горячей пищи при выдаче не должна превышать 70°C.

6.17. Промывка столов в групповых помещениях производится горячей водой с моющим средством до и после каждого приема пищи. Также проводится мытье горячей водой с мылом или иным моющим средством стульев, пеленальных столов, манежей и другого оборудования, а также подкладочных клеенок, клеенчатых нагрудников после использования, стираются нагрудники из ткани.

6.18. Перед раздачей пищи детям младший воспитатель обязан:

- промыть столы горячей водой с моющим средством;
- тщательно вымыть руки;
- надеть специальную одежду для получения и раздачи пищи;
- проветрить помещение;
- сервировать столы в соответствии с приемом пищи.

6.19. К сервировке столов могут привлекаться дети с 3 лет.

6.20. Во время раздачи пищи категорически запрещается нахождение воспитанников в обеденной зоне.

6.21. Питьевой режим в МАДОУ, а также при проведении массовых мероприятий с участием детей осуществляется через обеспечение питьевой водой, отвечающей обязательным требованиям.

6.22. При проведении массовых мероприятий длительностью более 2 часов каждый ребенок должен быть обеспечен дополнительно бутилированной питьевой (негазированной) водой промышленного производства, дневной запас которой во время мероприятия должен составлять не менее 1,5 литра на одного ребенка.

6.23. Допускается организация питьевого режима с использованием кипяченой питьевой воды, при условии соблюдения следующих требований:

- кипятить воду нужно не менее 5 минут;
- до раздачи детям кипяченая вода должна быть охлаждена до комнатной температуры непосредственно в емкости, где она кипятилась;
- смену воды в емкости для её раздачи необходимо проводить не реже, чем через 3 часа.

Перед сменой кипяченой воды емкость должна полностью освободиться от остатков воды, промываться в соответствии с инструкцией по правилам мытья кухонной посуды, ополаскиваться. Время смены кипяченой воды должно отмечаться в графике, ведение которого осуществляется организацией в произвольной форме.

6.24. Контроль за качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на медицинского работника и членов бракеражной комиссии МАДОУ.

6.25. Контроль организации питания воспитанников МАДОУ, соблюдения меню осуществляет заведующий МАДОУ.

7. Игра и пребывание воспитанников на свежем воздухе

7.1. Организация прогулок и непосредственно образовательной деятельности с воспитанниками осуществляется педагогами МАДОУ в соответствии с СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха

и оздоровления детей и молодёжи", утверждённых постановлением Главного Государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020г. № 28.

7.2. Прогулки с воспитанниками организуются 2 раза в день: в первую половину – до обеда и во вторую половину дня – после дневного сна или перед уходом детей домой. При температуре воздуха ниже минус 15°С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.

7.3. Родители (законные представители) и педагоги МАДОУ обязаны доводить до воспитанников, что в группе и на прогулке детям следует добросовестно выполнять задания, данные педагогическими работниками, бережно относиться к имуществу МАДОУ, не разрешается обижать друг друга, применять физическую силу, брать без разрешения личные вещи других детей, в т.ч. принесенные из дома игрушки, портить и ломать результаты труда других воспитанников.

7.4. Воспитанникам разрешается приносить в МАДОУ личные игрушки только в том случае, если они соответствуют СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи", утверждённых постановлением Главного Государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 года № 28.

7.5. Использование личных велосипедов, самокатов, санок в МАДОУ (без согласия инструктора по физкультуре или воспитателя) запрещается в целях обеспечения безопасности других воспитанников.

7.6. Регламент проведения мероприятий, посвященных дню рождения воспитанника обсуждается родителями (законными представителями) заранее с заведующим МАДОУ.

8. Права воспитанников МАДОУ

8.1. ДОО реализует право воспитанников на образование, гарантированное государством.

8.2. Воспитанники, посещающие МАДОУ, имеют право на:

- на предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;

- своевременное прохождение комплексного психолого-педагогического обследования в целях выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении;

- получение психолого-педагогической, логопедической и социальной помощи;

- в случае необходимости обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования;

- перевод для получения дошкольного образования в форме семейного образования;

- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

- свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

- развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах-конкурсах, олимпиадах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях;

- поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;

- бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемой в МАДОУ основной образовательной программой дошкольного образования;

- пользование имеющимися в МАДОУ объектами культуры и спорта, лечебно-оздоровительной инфраструктурой в установленном порядке;

- получение дополнительных образовательных услуг.

9. Поощрение и дисциплинарное воздействие

9.1. Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам МАДОУ не применяются.

9.2. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам МАДОУ не допускается.

9.3. Дисциплина в МАДОУ, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.

9.4. Поощрение воспитанников МАДОУ за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других

мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, сертификатов, сладких призов и подарков.

10.Сотрудничество

10.1.МАДОУ сотрудничает с родителями (законными представителями) с целью создания условий для благоприятной адаптации воспитанника и обеспечивается безопасной средой для его развития.

10.2.Родитель (законный представитель) вправе получать педагогическую поддержку от всех специалистов, воспитателей, администрации МАДОУ по всем вопросам, касающимся воспитания ребенка.

10.3.Родители (законные представители) имеют право присутствовать на обследовании ребёнка специалистами ППК, специалистами МАДОУ (учителем-логопедом, педагогом-психологом и др.), врачами узких специальностей учреждений здравоохранения при проведении углублённого медицинского осмотра.

10.4.Для обеспечения хорошего настроения ребенка и полноценного его развития родители (законные представители) ежедневно контактируют с воспитателем группы, обмениваясь необходимой информацией.

10.5.Специально организованные индивидуальные беседы с педагогом-психологом, по развитию ребенка, проходят систематически, не реже 1 раза в год, в марте-апреле, по итогам усвоения ребенком учебной программы за год. Иной период проведения индивидуальных бесед с педагогом-психологом устанавливается в случае поступления нового ребенка в МАДОУ, в период адаптации ребенка после приема в МАДОУ.

10.6.Родители (законные представители) вправе присутствовать на родительских собраниях группы, которую посещает их ребенок и на общих родительских собраниях МАДОУ. В случае невозможности личного участия в собрании по возможности обеспечить посещение родительского собрания доверенными лицами.

10.7.Родители (законные представители) по приглашению заведующего МАДОУ, педагогического работника (воспитателя, педагога-психолога, учителя-логопеда и т.п.) обязаны приходить для беседы при наличии претензий МАДОУ к поведению воспитанника.

10.8.Родители (законные представители) вправе активно участвовать в воспитательно-образовательном процессе, совместных с детьми мероприятиях.

10.9.Регламент проведения мероприятий, посвященных Дню рождения ребенка, обсуждается родителями (законными представителями) с администрацией МАДОУ заранее

10.10.Родители ребенка обязаны соблюдать настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников МАДОУ, выполнять все условия, содержащиеся в данном локальном акте, посещать групповые родительские собрания в МАДОУ.

10.11.Если у родителя (законного представителя) возникли вопросы по организации образовательной деятельности, пребыванию ребенка в группе, следует:

-обсудить их с воспитателями группы;

-если это не помогло решению проблемы, необходимо обратиться к заведующему МАДОУ, заместителю заведующего по воспитательной и методической работе или старшему воспитателю.

10.12.Родители (законные представители) вправе обращаться с вопросами, предложениями к воспитателю, заведующему МАДОУ. Вопросы и предложения администрация МАДОУ вправе рассмотреть, как проект внесения изменений в правила внутреннего распорядка воспитанников МАДОУ.

10.13.Все спорные и конфликтные ситуации между родителями (законными представителями) и администрацией, педагогическими работниками, работниками МАДОУ разрешаются только в отсутствие воспитанников.

11. Защита несовершеннолетних воспитанников

11.1.В целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, в МАДОУ создана Комиссия по урегулированию споров между участниками

образовательных отношений. Она является первичным органом по рассмотрению конфликтных ситуаций.

11.2. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствие детей.

11.3. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, родителям (законным представителям) предоставляется компенсация.

Компенсация части родительской платы устанавливается в размере:

-20 % среднего размера родительской платы за присмотр и уход за ребёнком в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, - на первого ребёнка;

-50 % среднего размера родительской платы за присмотр и уход за ребёнком в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, - на второго ребёнка;

-70 % среднего размера родительской платы за присмотр и уход за ребёнком в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, - на третьего ребёнка и последующих детей в семье;

-100 % среднего размера родительской платы за присмотр и уход за ребёнком в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, - на детей, единственный родитель или оба родителя которых являются студентами, обучающимися по очной форме обучения на территории автономного округа по образовательным программам среднего профессионального образования и высшего образования, на детей, пасынков, падчериц, братьев, сестёр участников спецоперации, на детей, пасынков, падчериц, братьев, сестёр граждан, призванных на военную службу по мобилизации.

При назначении компенсации за второго, третьего ребёнка и последующих детей в составе семьи учитываются дети в возрасте до 18 лет, а также совершеннолетние дети, не вступившие в брак, обучающиеся по очной форме обучения в образовательной организации любого типа и вида независимо от её организационно-правовой формы (за исключением образовательной организации дополнительного образования), до окончания такого обучения, но не дольше чем до достижения ими возраста 23 лет.

Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внёсших родительскую плату за присмотр и уход за детьми в соответствующей образовательной организации, реализующей основную образовательную программу дошкольного образования.

Компенсация части родительской платы не устанавливается в случаях, если родители полностью освобождены от родительской платы.

Родители (законные представители) вправе направлять в качестве родительской платы за присмотр и уход за ребёнком (детьми) средства материнского (семейного) капитала без учёта средств, подлежащих предоставлению в виде компенсации.

11.4. В случае прекращения деятельности МАДОУ, аннулирования соответствующей лицензии, учредитель обеспечивает перевод несовершеннолетних воспитанников с согласия их родителей (законных представителей) в другие дошкольные образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются учредителем МАДОУ.

11.5. Несовершеннолетним воспитанникам, испытывающим трудности в освоении Программы, социальной адаптации и развитии оказывается педагогическая, медицинская и психологическая помощь на основании заявления или согласия в письменной форме их родителей (законных представителей).

11.6. Проведение комплексного психолого-педагогического обследования несовершеннолетних воспитанников для своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей осуществляется психолого-педагогическим консилиумом.

12. Заключительные положения

12.1. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом МАДОУ, принимаются на Педагогическом совете, согласовываются с Советом родителей и утверждаются приказом заведующего МАДОУ.

12.2. Все изменения и дополнения, вносимые в данное Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

12.3. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников в МАДОУ принимаются на неопределенный срок. Изменения и дополнения к ним принимаются в порядке, предусмотренном п.12.1. настоящих Правил.

12.4. После принятия Правил (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.