

**План мероприятий по профилактике безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних и предупреждению семейного неблагополучия**

| № | Мероприятия   | Исполнители  | Сроки                                       | Отметка о выполнении |
|---|---|--|---|----------------------|
| 1 | Составление банка данных семей находящихся в трудной жизненной ситуации» и неблагополучных семей и организация контроля за ними | Неволина В.А., социальный педагог<br>Ляхович Н.С. , ответственный за профилактику и безнадзорности несовершеннолетних Филиала, воспитатели всех возрастных групп | в течение года                              |                      |
| 2 | Посещение детей на дому с целью выявления жилищно-бытовых условий воспитанников из семей «группы риска»                         | Неволина В.А., социальный педагог<br>Ляхович Н.С. , ответственный за профилактику и безнадзорности несовершеннолетних Филиала, воспитатели всех возрастных групп | в течение года                              |                      |
| 3 | Выявление детей, длительное время не посещающих ДОО   | Неволина В.А., социальный педагог<br>Ляхович Н.С. , ответственный за профилактику и безнадзорности несовершеннолетних Филиала, воспитатели всех возрастных групп | по факту пропуска ДОО                       |                      |
|   | Организация учета и формирование реестра данных семей, находящихся в социально - опасном положении                              | Неволина В.А., социальный педагог<br>Ляхович Н.С. , ответственный за профилактику и безнадзорности несовершеннолетних Филиала, воспитатели всех возрастных групп | корректировка в течение всего учебного года |                      |
| 4 | Заседания Совета профилактики ДОО   | Неволина В.А., социальный педагог<br>Ляхович Н.С. , ответственный  | 1 раз в квартал                             |                      |

|   |   |  |              |  |
|---|---|--|--------------|--|
|   |   | за профилактику и безнадзорности несовершеннолетних Филиала, воспитатели всех возрастных групп |              |  |
| 5 | Проведение семинаров с воспитателями по проблемам правонарушений несовершеннолетних | Козак Н.В. зам. зав. по ВиОР<br>Леднева С.Н., заведующий Филиалом                              | 4 раза в год |  |

#### ПРОФИЛАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА С ДЕТЬМИ

| № | Мероприятия   | Исполнители                 | Сроки          |  |
|---|---|-----------------------------|----------------|--|
| 1 | Акция «Вместе ради детей»   | воспитатели                 | март           |  |
| 2 | Организация обследования условий жизни детей, находящихся под опекой, и детей из «группы риска»   | инспектор по охране детства | в течение года |  |
| 3 | Организация медицинского обследования дошкольников  | медсестра                   | март           |  |
| 4 | Диагностика социально - эмоционального развития детей   | Педагог-психолог            | октябрь<br>май |  |
| 5 | Рисуночный тест «Моя семья»   | Педагог-психолог            | октябрь<br>май |  |
| 6 | Профилактические беседы с детьми на темы:<br>«Быть здоровым – модно»<br>«Как сохранить здоровье»<br>«Чтобы не было слёз»<br>«В здоровом теле – здоровый дух» и т.д. | воспитатели                 | в течение года |  |
| 8 | Коррекционно-развивающие игры и упражнения с детьми на развитие эмоциональной сферы, коммуникативных умений и навыков   | педагоги - психологи        | в течение года |  |

#### ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФИЛАКТИКИ ПРАВОНАРУШЕНИЙ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ

| № | Мероприятия   | Исполнители  | Сроки                                |  |
|---|---|--|--------------------------------------|--|
| 1 | Обзор новинок психолого-педагогической литературы по проблемам нравственно-правового воспитания дошкольников                      | Козак Н.В. зам. зав. по ВиОР   | регулярно на совещаниях и педсоветах |  |
| 2 | Организация и проведение тренингов по проблемам педагогического общения с детьми, семинаров – по нравственно-правовому воспитанию | Козак Н.В. зам. зав. по ВиОР<br>Ляхович Н.С., педагог – психолог Филиала | в течение года                       |  |

|   |  |   |                   |  |
|---|--|---|-------------------|--|
| 3 | Заполнение социальных паспортов  | воспитатели                             | в течение года    |  |
| 4 | Организация родительских собраний с обсуждением вопросов по данной теме  | воспитатели                             | 1 раз в полугодие |  |
| 5 | Размещение публичного доклада о деятельности МАДОУ д/с «Дюймовочка» за 2019-2020 учебный год в информационных уголках для родителей в группах и на официальном сайте в сети - Интернет | Заведующий Филиалом ,<br>Зам.зав. по МР | май 2020г.        |  |
|   | Размещение в информационных уголках для родителей телефоны и адреса социальных служб по охране прав детей  | до 01.09.2019 г.                        |                   |  |

#### ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ

| № | Мероприятия   | Исполнители   | Сроки                 |  |
|---|---|---|-----------------------|--|
| 1 | Оформление информационного уголка для родителей с телефонами и адресами социальных служб по охране прав детей   | воспитатели   | в течение года        |  |
| 2 | Проведение родительских собраний в группах по вопросам воспитания и развития детей дошкольного возраста   | воспитатели   | по плану              |  |
| 3 | Разработка и распространение памяток среди родителей; оформление стендовой информации; групповых папок на тему «Права детей», «Жестокое обращение с детьми»   | Неволина В.А., социальный педагог<br>Ляхович Н.С. , ответственный за профилактику и безнадзорности несовершеннолетних Филиала | в течение года        |  |
| 4 | Организация и проведение рейдов по посещению детей и семей на дому, находящихся в социально-опасном положении   | Неволина В.А., социальный педагог<br>Ляхович Н.С. ответственный за профилактику и безнадзорности несовершеннолетних Филиала   | в течение года        |  |
| 5 | Консультирование родителей по вопросам развития и воспитания детей, оказание адресной помощи  | педагог-психолог учитель-логопед  | по мере необходимости |  |
| 6 | Консультация:<br>«Характер воспитания и моральный климат в семье, законопослушное поведение родителей»;<br>«Если ребенок грубит»;<br>«Агрессивные дети»,<br>«Любить ребенка. КАК?»»,<br>– Права и обязанности родителей по воспитанию и образованию детей»»,<br>– «Наказание и поощрение» | педагог-психолог воспитатели всех возрастных групп  | в течение года        |  |
| 7 | Организация совместной деятельности с родителями воспитанников:<br>- спортивные праздники;<br>- недели здоровья;<br>- творческие мастерские: «Подготовка детей к школе»;  | воспитатели<br>музыкальные руководители,<br>специалисты   | в течение года        |  |

|    |   |   |                   |  |
|----|---|---|-------------------|--|
|    | <p>- конкурсы:<br/>«Край любимый, край родной – нет тебя любимей»,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Наполни душу красотой» и т.д.</li> </ul> <p>- праздники:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Здравствуй, осень»,</li> <li>• «День матери»,</li> <li>• «Новогодняя сказка»,</li> <li>• «День защитника Отечества»,</li> <li>• «Праздник Весны»,</li> <li>• «Прощай, Масленица»,</li> <li>• «День защиты детей» и др.</li> </ul> |   |                   |  |
| 8  | <p>Выпуск информационных листов и буклетов:<br/>- «Права и обязанности родителей»;<br/>- «Жестокое обращение с детьми»;<br/>- «Заповеди для родителей по созданию благоприятной атмосферы в семье»;<br/>- «Домашнему насилию нет оправданий»;<br/>- «Это должен знать каждый родитель»</p>  | <p>Неволина В.А., социальный педагог<br/>Ляхович Н.С. ответственный за профилактику и безнадзорности несовершеннолетних Филиала</p> | в течение года    |  |
| 9  | <p>Работа консультативного , консультативно – игрового пунктов для родителей детей, не посещающих детский сад</p>   | <p>Семенова С.А., зам. зав. по МР<br/>Специалисты Филиала</p>   | в течение года    |  |
| 10 | <p>Заседание ПМПк в ДОО с детьми из семей «группы риска» , нуждающимися в психолого- педагогическом сопровождение и коррекционной работе .</p>  | <p>В течение года</p>   | Председатель ПМПк |  |

#### РАБОТА С ПЕДАГОГАМИ

| № | Мероприятия  | Исполнители   | Сроки                                    |  |
|---|--|---|--|--|
| 1 | Консультация «Профилактика детских правонарушений»   | педагог-психолог  | Ноябрь                                   |  |
| 2 | Тематический тренинг для педагогов «Основы саморегуляции»  | педагог-психолог  | Январь                                   |  |
| 3 | Контроль, наблюдения за детьми   | воспитатели   | ежедневно                                |  |
| 4 | Разработка индивидуальных планов на группах коррекции и сопровождения несовершеннолетних, семей, находящихся в социально-опасном положении   | <p>Неволина В.А., социальный педагог<br/>Ляхович Н.С. ответственный за профилактику и безнадзорности несовершеннолетних Филиала<br/>воспитатели</p> | по мере выявления                        |  |
| 5 | Осуществление оперативного обмена информацией с образовательными учреждениями о детях, находящихся в трудной жизненной ситуации, детях и семьях, находящихся в социально-опасном положении | <p>Неволина В.А., социальный педагог<br/>Ляхович Н.С. ответственный за профилактику и безнадзорности несовершеннолетних Филиала</p>                 | в соответствии с запросом в течение года |  |

|   |  |   |                |  |
|---|--|---|----------------|--|
| 6 | Организация контроля в ДОО по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних  | Неволина В.А., социальный педагог<br>Ляхович Н.С. ответственный за профилактику и безнадзорности несовершеннолетних Филиала | в течение года |  |
| 7 | Консультация «Методические рекомендации по организации деятельности по профилактике безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних и профилактике семейного неблагополучия» | Неволина В.А., социальный педагог<br>Ляхович Н.С. ответственный за профилактику и безнадзорности несовершеннолетних Филиала | октябрь        |  |